

宛

令和

年

月

日

① 下記書類の送付を依頼します。

戸籍謄本（全部事項証明）	450 円	通	改製原戸籍謄本	750 円	通
戸籍抄本（個人事項証明）	450 円	通	改製原戸籍抄本	750 円	通
除籍謄本	750 円	通	身分証明書	300 円	通
除籍抄本	750 円	通	その他（ ）		通
戸籍の附票	（ <u>附票</u> に表示が必要な項目をチェック）		全部	300 円	通
	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地		一部	300 円	通
住民票	（ <u>住民票</u> に表示が必要な項目をチェック）		謄本	300 円	通
	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 続柄・世帯主 <input type="checkbox"/> 個人番号 <input type="checkbox"/> 住民票コード		抄本	300 円	通

※住民票に履歴事項の表示（本籍・氏・村内での住所の異動履歴など）が必要な場合は、
【③参考事項】へ『履歴事項の表示希望』とご記入ください。

② 請求理由・提出先（具体的に記入してください。）

例：パスポート申請のため、パスポートセンターに提出

③ 参考事項（戸籍等を請求の場合、この請求でどのような情報が記載されているものが必要ですか。）

例：〇〇の出生から死亡（婚姻・転籍）までの戸籍が必要

④ 必要とする方について（住民票を請求の場合は住所と世帯主氏名を記入して下さい。）

本籍地 (住所)	山梨県南都留郡道志村	番地 (番戸)	
筆頭者氏名 (世帯主氏名)			
「抄本」「一部」を請求の場合は 必要な人の氏名			
身分証明書を請求の場合は 必要な人の氏名・生年月日	(年 月 日生)		

⑤ 請求者する方の住所・氏名等

住所			
氏名	日中連絡のつく 電話番号	()	
④の方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他 ()		

⑥ 同封物

- 手数料 _____ 円（定額小為替）郵便局で購入
- 返信用封筒（請求者の住所を記載し、切手を貼ったもの）
- 請求者の身分証明書の写し（運転免許証など）
- ※顔写真のない身分証明書は2点での確認となります。（保険証、年金手帳など）
- 「④必要とする方」と「⑤請求する方」との関係が、道志村に存在する戸籍で確認できない場合は、関係の分かる戸籍のコピー